

Комитет по образованию
Егорьевского района Алтайского края

ПРИКАЗ

01.12.2020

№ 117/2-п

с. Новоегорьевское

Об утверждении Плана работы комитета
по образованию Егорьевского района
Алтайского края на 2021 год

В целях организации эффективной деятельности комитета по образованию
Егорьевского района Алтайского края в 2021 году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края на 2021 год (прилагается).
2. Заместителю председателя комитета по образованию Дедовой Ю. С. довести настоящий приказ до сведения работников комитета по образованию, руководителей муниципальных образовательных организаций.
3. Методисту комитета по образованию Петровских С.А. разместить настоящий приказ на сайте комитета по образованию.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Е.В. Фомичева

План
работы комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края
на 2021 год

***1. Приоритетные направления и задачи развития системы образования
Егорьевского района на 2021 год***

1. Выполнение указов и поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации
2. Обеспечение открытости и доступности качественного образования
3. Реализация мер по повышению качества предметного образования на основе результатов всех оценочных процедур
4. Обеспечение доступности, вариативности и качества дополнительного образования, формирование эффективной системы взаимодействия общего и дополнительного образования.
5. Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования, обеспечивающей открытость и объективность информации о деятельности образовательных учреждений, руководителей и педагогических работников района.
6. Обеспечение информационной открытости муниципальной системы образования и образовательных учреждений.
7. Участие в национальном проекте «Образование»
8. Обеспечение устойчивого функционирования системы профилактики социально-негативных явлений в детско-подростковой среде. Принятие дополнительных мер по повышению эффективности системы профилактики риска суицидального поведения среди несовершеннолетних обучающихся, акцентировав внимание на вопросах информационной безопасности в сети «Интернет».
9. Развитие системы отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
10. Повышение эффективности деятельности органа опеки и попечительства по защите прав и законных интересов детей

2. Совершенствование нормативно-правовой базы

2.1 Тематика постановлений и распоряжений

№	Наименование документа	Сроки	Исполнитель
1.	Постановление администрации Егорьевского района «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году»	Март	Захарова А.В.
2.	Постановление администрации Егорьевского района «О проведении пятидневных учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы в 2021 году»	Май	Захарова А.В.
4.	Постановление администрации Егорьевского района «О подготовке муниципальных образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году»	Май	Фомичева Е.В.
5.	Постановление администрации Егорьевского района «О проведении акции «Соберем детей в школу»	Август	Ивлева С.Г.
6.	Постановление администрации Егорьевского района «Об организации перевозок обучающихся на школьных маршрутах»	Август	Дедова Ю.С.
7.	Распоряжение администрации Егорьевского района о приемке муниципальных образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году	Август	Фомичева Е.В.
8.	Распоряжение администрации Егорьевского района об организации и проведении новогодних представлений и зимних школьных каникул	Ноябрь	Захарова А.В.

3. Работа по реализации муниципальных программ

№	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	МП «Развитие образования в Егорьевском районе» на 2020-2024 годы	В течение года	Фомичева Е.В., Дедова Ю.С., Захарова А.В., Ивлева С.Г., Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
	Реализация подпрограмм:		

1.1	Развитие дошкольного образования	В течение года	Дедова Ю.С.
1.2	Развитие начального общего, основного общего и среднего общего образования	В течение года	Ивлева С.Г.
1.3	Развитие дополнительного образования детей	В течение года	Захарова А.В
2.	МП «Организация каникулярного отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Егорьевского района» на 2019-2023годы	В течение года	Захарова А.В
3.	МП «Капитальный ремонт общеобразовательных организаций Егорьевского района Алтайского края на 2018-2025 годы»	В течение года	Фомичева Е.В.

4. Организационные мероприятия

4.1 Заседания оргкомитетов, комиссий

№	Наименование комиссии	Сроки	Исполнитель
1.	Оргкомитет по проведению муниципальных конкурсов «Учитель года», «Самый классный классный»		Дедова Ю.С., Ивлева С.Г., Захарова А.В.
2.	Комиссия по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Июнь-август	Фомичева Е.В.
3.	Комиссия по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений	Август	Фомичева Е.В.
4.	Комиссия по комплектованию дошкольных образовательных учреждений	Май	Дедова Ю.С.
5.	Комиссия по аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций	В течение года	Ивлева С.Г.
6.	Совет родительской общественности	В течение года	Захарова А.В.

7.	Муниципальный общественный совет по развитию образования	Март, июнь, сентябрь, декабрь	Дедова Ю.С.
8.	Межведомственная районная комиссия для отбора кандидатов на поощрение путёвками в смены всероссийских детских центров	В течение года	Захарова А.В.
9.	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Егорьевского района Алтайского края	В течение года	Захарова А.В.
10.	Комиссия по опеке и попечительству при администрации Егорьевского района	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
11.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Егорьевского района	В течение года	Фомичева Е.В.

4.2 Совещания с руководителями образовательных организаций

№	Наименование вопроса	Сроки	Исполнитель
1.	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2021 году	февраль, апрель	Ивлева С.Г.
2.	О ходе исполнения предписаний, выданных надзорными органами	февраль	Фомичева Е.В.
3.	Об итогах четверти (полугодия)	Январь, апрель, июнь, ноябрь	Ивлева С.Г.
4.	О проведении Всероссийских проверочных работ	Февраль	Ивлева С.Г.
5.	О ходе внедрения системы персонифицированного дополнительного образования	Февраль	Захарова А.В.
6.	Об организации и проведении профилактических мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ	Февраль	Захарова А.В.
7.	О комплектовании муниципальных общеобразовательных организаций педагогическими кадрами на 2021 – 2022 учебный год	Март	Фомичева Е.В.
8.	О ходе подготовки к детской оздоровительной	Март	Захарова

	кампании 2021 года		А.В.
9.	Об организации итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью	Апрель	Ивлева С.Г.
10.	Об организованном окончании учебного года	Май	Ивлева С.Г.
11.	Об итогах государственной итоговой аттестации в 2021 году	Сентябрь	Ивлева С.Г.
12.	Об организации индивидуального обучения учащихся на дому	Сентябрь	Дедова Ю.С.
13.	О готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году О проведении торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний	Август	Ивлева С.Г.
14.	Анализ результатов ВПР	Октябрь	Ивлева С.Г.
15.	О завершении 2021 финансового года	Ноябрь	Фомичева Е.В.
16.	Об итогах проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Захарова А.В.
17.	Об организации и проведении новогодних мероприятий	Декабрь	Захарова А.В.
18.	Об обеспечении безопасности детей в период зимних каникул и новогодних мероприятий	Декабрь	Захарова А.В.

4.3 Взаимодействие со СМИ, информационное сопровождение деятельности комитета

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Размещение на сайте информации о деятельности комитета по образованию	В течение года	Петровских С.А. Фомичева Е.В.
2.	Информационная кампания по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций	Январь-июнь	Ивлева С.Г. Петровских С.А.
3.	Информационное сопровождение мероприятий по организации всеобуча	В течение года	Ивлева С.Г.
4.	Информационное сопровождение вопросов	В течение	Ледовских

	опеки и попечительства над несовершеннолетними	года	А.А.
5.	Организация информирования населения по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период 2021 года	Апрель-август	Захарова А.В.
6.	Информирование населения о работе комиссии по комплектованию дошкольных общеобразовательных учреждений	Май- июнь	Дедова Ю.С.
7.	Информационное сопровождение мероприятий: - августовское педагогическое совещание; - День Знаний; - День учителя; - Последний звонок; - «Учитель года», «Самый классный классный»	В течение года	Фомичева Е.В. Дедова Ю.С. Захарова А.В. Ивлева С.Г. Петровских С.А.
8.	Организация информационной поддержки районных мероприятий в области воспитания, дополнительного образования и здоровья детей	В течение года	Захарова А.В.
9.	Информационное сопровождение реализации программы родительского просвещения «Школа ответственного родительства»	В течение года	Захарова А.В.

5. Районные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Сибириада»	Февраль-март	Захарова А.В.
2.	Совещание руководителей общеобразовательных организаций	Январь-декабрь	Дедова Ю.С.
3.	Проведение целевого профилактического мероприятия «Внимание-дети!»	Январь, март, ноябрь, май	Захарова А.В.
4.	Конкурс «Пожарная ярмарка»	Февраль	Захарова А.В.

5.	Конкурс юных модельеров «Мода и время»	Март	Захарова А.В.
6.	Муниципальный профессиональный конкурс «Мой успешный проект»	Март	Дедова Ю.С.
7.	Муниципальный конкурс «Юный исследователь»	Апрель	Дедова Ю.С.
8.	Муниципальный этап соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские игры»	Апрель Май	Захарова А.В.
9.	Военно-спортивная игра «Зарница»	Май	Захарова А.В.
10.	Учебно-тренировочные сборы для обучающихся 10 классов	май	Захарова А.В., руководители ОУ
11.	Мероприятия, посвященные последнему школьному звонку в муниципальных общеобразовательных организациях	Май	Ивлева С.Г.
12.	Конкурс-соревнование юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо»	Июнь	Захарова А.В.
13.	Международный день защиты детей	Июнь	Захарова А.В.
14.	Выпускные вечера в муниципальных общеобразовательных организациях	Июнь	Ивлева С.Г.
15.	Слет одаренной и талантливой молодежи	Июнь	Захарова А.В.
16.	Августовское совещание педагогов	Август	Фомичева Е.В. Дедова Ю.С. Захарова А.В. Ивлева С.Г. Петровски хС.А.
17.	Слет школьных лесничеств	Сентябрь	Захарова

			А.В.
18.	Мероприятия, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года в муниципальных общеобразовательных организациях	Сентябрь	Ивлева С.Г.
19.	Организация праздничного мероприятия, посвященного -Дню работника дошкольного образования -Международному Дню учителя	Октябрь	Фомичева Е.В. Дедова Ю.С. Захарова А.В. Ивлева С.Г. Петровски хС.А.
20.	Конкурс «Учитель года»	Ноябрь	Дедова Ю.С. Ивлева С. Г.
21.	Районная олимпиада школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь	Захарова А.В.
22.	Конкурс декоративно-прикладного искусства «Рождественская звезда»	Ноябрь-декабрь	Захарова А.В.
23.	Конкурс «Самый классный классный»	Декабрь	Дедова Ю.С. Захарова А.В.
24.	Новогодние представления	Декабрь	Захарова А.В. руководители ОУ
25.	Окружная Губернаторская елка	Декабрь	Захарова А.В., руководители ОУ
26.	Заседания районных методических объединений по предметам	В течение года	Дедова Ю.С.

6. План

работы по обеспечению реализации конституционных прав граждан на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования

Цель:

- обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования

Задачи:

- обеспечение равного доступа к качественному образованию;
- соблюдение требований законодательства РФ в области образования в части получения гражданами установленного обязательного среднего общего образования

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Учёт детей, проживающих на территории Егорьевского района Алтайского края и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	1 – 5 сентября	Ивлева С.Г.	информационная база данных о детях, проживающих на территории Егорьевского района Алтайского края и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (оформленные списки, содержащие персональные данные о детях школьного возраста, в алфавитном порядке по годам рождения; оформленные списки, содержащие персональные данные о детях, достигших 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего

				года и фактически проживающих на закреплённой территории; сводный отчёт)
2.	Учёт форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории Егорьевского района Алтайского края	1 – 5 сентября	Ивлева С.Г.	информационная база данных о формах получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории Егорьевского района Алтайского края
3.	Учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях Егорьевского района Алтайского края	5 сентября, 15 января	Ивлева С.Г.	информационная база данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных организациях Егорьевского района Алтайского края
4.	Закрепление конкретных территорий Егорьевского района за муниципальными	январь	Ивлева С.Г.	приказ комитета по образованию о закреплении территорий Егорьевского района за

	общеобразовательными организациями			муниципальными общеобразовательными организациями
5.	Организация подвоза обучающихся к месту учёбы на школьных автобусах	август	Ивлева С.Г.	Постановление администрации Егорьевского района Алтайского края об организации перевозок обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Егорьевского района Алтайского края на школьных маршрутах; приказ комитета по образованию об организации и осуществлении регулярных перевозок детей на школьных маршрутах; паспорта школьных маршрутов
6.	Проведение межведомственной акции «Соберём детей в школу»	август	Ивлева С.Г.	Постановление администрации Егорьевского района Алтайского края о проведении межведомственной акции «Соберём детей в школу»; оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся семьям в подготовке детей к новому учебному году
7.	Осуществление мониторинга явки учащихся на занятия в муниципальные	12 января, 1 апреля, 1 – 10 сентября,	Ивлева С.Г.	снижение доли учащихся, допускающих пропуски занятий по

	общеобразовательные организации	1 октября, 5 ноября		неуважительным причинам в муниципальных общеобразовательных организациях
8.	Проведение совместной акции комитета по образованию и отделения полиции по Егорьевскому району МО МВД России «Рубцовский» «Вернём детей в школу»	апрель, сентябрь	Ивлева С.Г.	снижение доли учащихся, допускающих пропуски занятий по неуважительным причинам в муниципальных общеобразовательных организациях
9.	Осуществление мониторинга движения учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях	январь, апрель, июнь, ноябрь	Ивлева С.Г.	анализ движения учащихся, недопущение выбытия учащихся из муниципальных общеобразовательных организаций без уважительной причины, сведения о численности учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях
10.	Организация обследования детей с ограниченными возможностями здоровья психолого-медико-педагогической комиссией с целью установления программы обучения	апрель - май	Ивлева С.Г.	рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья
11.	Организация учебного процесса в муниципальных общеобразовательных	ноябрь- декабрь	Ивлева С.Г.	приказ комитета по образованию об организации учебного процесса в

	<p>организациях Егорьевского района в дни с неблагоприятными погодными условиями</p>			<p>общеобразовательных организациях в дни с неблагоприятными погодными условиями; единый подход к организации учебно- воспитательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях</p>
12.	<p>Организация выплат отличникам муниципальных общеобразовательных организаций из многодетных семей</p>	<p>июль - октябрь</p>	Ивлева С.Г.	<p>стимулирование одарённых школьников из многодетных семей</p>
13.	<p>Проведение информационно- разъяснительной работы по вопросам приёма (перевода) граждан в муниципальные общеобразовательные организации</p>	<p>в течение года</p>	Ивлева С.Г.	<p>повышение уровня информированности граждан по вопросам приёма (перевода) в муниципальные общеобразовательные организации</p>
14.	<p>Проведение совещаний руководителей муниципальных общеобразовательных организаций по вопросам обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования</p>	<p>ежемесячно по отдельному плану</p>	Ивлева С.Г.	<p>повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования</p>

7. Дошкольное образование

Цель:

- обеспечение прав граждан на получение доступного и качественного дошкольного образования на основе принятия федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Задачи:

- создание условий для получения дошкольного образования детьми раннего возраста;

- реализация образовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- создание условий для реализации дополнительного образования в дошкольных образовательных организациях;

- развитие сетевого взаимодействия дошкольных образовательных организаций;

- реализация комплекса мер, направленных на выявление и поддержку одаренных детей, укрепление здоровья воспитанников.

мероприятия	срок	ответственный	Ожидаемый результат
Подготовка материалов к проведению аналитической и информационной отчетности по дошкольному образованию.	июнь	Дедова Ю.С.	отчет
Прием заявлений, постановка на учет, предоставление информации о месте в очереди и выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в том числе в \электронном виде ресурсами АИС «Е- услуги. Образование»	ежедневно	Дедова Ю.С.	
Комплектование дошкольных образовательных учреждений на новый учебный год	Май-сентябрь	Дедова Ю.С.	Соблюдение действующего законодательства по обеспечению детей бесплатным дошкольным

			образованием
Оказание организационно-методической помощи образовательным учреждениям, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования	В течение года	Дедова Ю.С.	Повышение профессионального уровня специалистов, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
Сопровождение деятельности групп кратковременного пребывания детей для детей дошкольного возраста на базе общеобразовательных учреждений	В течение года	Дедова Ю.С.	Функционирование ГКП на базе общеобразовательных учреждений
Закрепление конкретных территорий Егорьевского района за муниципальными дошкольными организациями	март	Дедова Ю.С.	приказ комитета по образованию о закреплении территорий Егорьевского района за муниципальными дошкольными организациями
Учет детей от 0 до 7 лет, проживающих на территории Егорьевского района	июнь	Дедова Ю.С. заведующие ДОУ	информационная база данных о детях от 0 до 7 лет, проживающих на территории Егорьевского района Алтайского края
Организация и проведение муниципального	март	Дедова Ю.С. заведующие	наличие участников

профессионального конкурса «Мой успешный проект»		ДОУ	конкурса
Муниципальный этап краевого конкурса «Юный исследователь»	апрель	Дедова Ю.С. заведующие ДОУ	наличие участников конкурса
Организация работы с руководителями ДОУ по получению лицензии на дополнительное образование	август	Дедова Ю.С. заведующие ДОУ	наличие лицензии

8. Воспитание и дополнительное образование детей

Цель:

- формирование системы воспитания, внеурочной деятельности и психолого-педагогической поддержки, способствующей успешной социализации детей, их здоровому образу жизни.

Задачи:

- обеспечение квалифицированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развития и социальной адаптации;

- повышение эффективности мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, формированию высокого уровня жизнестойкости у детей и подростков;

- повышение эффективности деятельности муниципального совета родительской общности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель
----------	-------------	-------	-------------

Повышение уровня профессиональной и управленческой компетентности педагогических и руководящих работников системы общего и дополнительного образования детей

1.	Организация и проведение семинаров для заместителей директоров по воспитательной работе, классных руководителей по актуальным вопросам воспитательной работы	октябрь, апрель	Захарова А.В.
----	--	-----------------	---------------

Проведение заседаний профессиональных объединений, советов

1.	Семинар-совещание социальных педагогов "Нормативное и методическое обеспечение организации деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	октябрь	Захарова А.В.
----	---	---------	---------------

**Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
детского
дорожно-транспортного травматизма**

1.	Организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	по отдельному плану	Захарова А.В. Ивлева С.Г. Ледовских А.А
2.	Организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации	в течение года	Захарова А.В., руководители ОУ
3.	Разработка и реализация в пределах своей компетенции межведомственной индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, и их семей	в течение года	Захарова А.В., руководители ОУ
4.	Организация 100% внеучебной и летней занятости обучающихся, в том числе несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	в течение года	Захарова А.В., руководители ОУ
5.	Повышение правовой компетентности обучающихся в рамках реализации комплекса мероприятий правовой направленности (акции, проекты, уроки права и т.д.).	в течение года	Захарова А.В., руководители ОУ
6.	Повышение правовой компетентности родителей в рамках реализации проекта «Школа ответственного родительства»	в течение года	Захарова А.В., руководители ОУ
7.	Мониторинг организации работы образовательных организаций по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	август	Захарова А.В.
8.	Проведение профилактической работы по	По	Захарова А.В.

	безопасности дорожного движения совместно с ОГИБДД МО МВД «Рубцовский»	отдельному плану	руководители ОУ
9.	Конкурс-соревнование юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо»	июнь	Захарова А.В. руководители ОУ
10.	Организация и проведение профилактической межведомственной операции «Каникулы»	июнь - август	Захарова А.В. руководители ОУ
11.	Проведение профилактической межведомственной операции «Соберем детей в школу»	август	Ивлева С.Г. руководители ОУ

Формирование здоровья, устойчивой мотивации и навыков здорового образа жизни обучающихся. Популяризация физической культуры и спорта

1.	Деятельность общественного формирования по профилактике наркомании «Школьный НАРКОПОСТ»	в течение года	Захарова А.В. руководители ОУ
2.	Организация и проведение межведомственных антинаркотических акций в общеобразовательных учреждениях	в течение года	Захарова А.В.
3.	Организация и проведение антинаркотической акции «Летний лагерь – территория здоровья!» в лагерях с дневным пребыванием детей	июнь - август	Захарова А.В. руководители ОУ
4.	Проведение спортивно- массовых мероприятий	по отдельному плану	Захарова А.В.

Организационные мероприятия по подготовке детской оздоровительной кампании 2021 года

1.	Мероприятия по обновлению паспортов и формированию реестра ДОЛ с дневным пребыванием детей	март	Захарова А.В.
2.	Организация санитарно-гигиенического обучения сотрудников ДОЛ с дневным	апрель	Захарова А.В.

	пребыванием детей		
3.	Организация приёма ДОЛ с дневным пребыванием детей межведомственной комиссией	июнь	Захарова А.В.
4.	Составление плана-прогноза организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	апрель	Захарова А.В.

9. Дети-сироты, опека и попечительство

Цель:

- повышение эффективности механизмов обеспечения и защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Задачи:

- совершенствование деятельности органа опеки и попечительства по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защите прав несовершеннолетних граждан.

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнитель
Организация работы выявлению, учёту детей, оставшихся без попечения			
1.	Выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведение учёта детей данной категории	В течение года	Ледовских А.А., руководители ОУ, КГБУЗ «Егорьевская ЦРБ», инспектор ПДН
2.	Устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан под опеку (попечительство) на усыновление (удочерение), в учреждения общественного воспитания.	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
3.	Оформление документов по передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство), на усыновление, в учреждения общественного воспитания.	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
4.	Отправление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения	В течение года	Ледовских А.А.,

	родителей в Министерство образования и науки Алтайского края для учета в региональном банке данных детей, оставшихся без попечения родителей		Пузикова Н.П.
5.	Ведение учета граждан, желающих усыновить детей, взять под опеку (попечительство)	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
6.	Осуществление подбора граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями)	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
7.	Принятие необходимых мер по защите прав и интересов детей в случае смерти родителей, лишения (ограничения) родительских прав, признания родителей недееспособными, болезни родителей, уклонения от воспитания детей или утраты их прав и интересов, а также в других случаях отсутствия родительского попечения	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
8.	Немедленное отобрание ребёнка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе его жизни, или здоровью. Обеспечение временного устройства ребёнка.	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
Работа с замещающими семьями			
1.	Формирование личных дел детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
2.	Осуществление контроля за воспитанием, развитием, учёбой, поведением, состоянием здоровья подопечных.	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
3.	Осуществление надзора за деятельностью опекунов (попечителей) по выполнению их обязанностей по воспитанию, развитию, образованию, материальному обеспечению подопечных.	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
4.	Контрольные обследования жилищно-бытовых условий, в которых проживают подопечные, анализ результатов обследования.	1 год – 4 раза, последующие годы – 2 раза	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.

5.	Контроль за своевременной выплатой денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Ледовских А.А., бухгалтерия комитета по образованию
6.	Контроль за использованием опекунами денежных средств, получаемых на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 1 февраля	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
7.	Оказание консультативной помощи опекунам (попечителям) об их правах и обязанностях в отношении доверенных им детей.	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
8.	Освобождение и отстранение опекунов (попечителей) от выполнения возложенных обязанностей и принятие необходимых мер по привлечению виновного гражданина к установленной законом ответственности в случае ненадлежащего выполнения своих обязанностей, в том числе, при исполнении опеки (попечительства) в корыстных целях или при оставлении подопечного без надзора или необходимой помощи.	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
9.	Организация летнего отдыха подопечных детей: оздоровительные лагеря при школах, загородный оздоровительный лагерь, туристические походы и поездки.	Июнь-август	Руководители ОУ, управление соц. защиты населения, Ледовских А.А.
10.	Организация санаторно-курортного лечения нуждающихся в нем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		КГБУЗ «Егорьевская ЦРБ», Ледовских А.А., управление соц. защиты населения.
11.	Организация занятости подопечных детей в трудовых производственных бригадах в летний период времени	Июнь-август	Администрация школ, комитет по образованию
12.	Оказание помощи подопечным,	Июнь-август	Администрация

	закончившим обучение в школе, в выборе учебных заведений и поступлении в них.		школ, классные руководители, Ледовских А.А..
13.	Оказание помощи в постановке на учёт в занятости населения, а также в трудоустройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, закончивших обучение в ОУ	По мере необходимости	Ледовских А.А., Центр занятости населения.
14.	Оказание помощи опекунам (попечителям) в воспитании и обучении подопечных	В течение года	Психолог, Ледовских А.А.
15.	Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан и принятие по ним необходимых мер	По мере поступления жалоб	Ледовских А.А..
Работа с семьями усыновителей.			
1.	Обследование жилищно-бытовых условий кандидатов в усыновители, подготовка заключений в суд о возможности граждан быть усыновителями	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
2.	Участие в судебных процессах по рассмотрению дел об усыновлении детей.	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
3.	Учёт семей, в которых воспитываются усыновленные дети, ведение журнала учёта усыновленных детей	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
4.	Контроль за исполнением усыновителями обязанности по воспитанию, развитию, образованию, медицинскому обеспечению ребёнка, усыновленного обоими родителями, обследование жилищно-бытовых условий проживания усыновленного.	1 раз в год в течение первых 3-х лет с момента усыновления	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
5.	Подготовка заключений об отмене усыновления детей и участие в судебных процессах по данному вопросу.	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
Защита имущественных и жилищных прав несовершеннолетних			
1.	Рассмотрение вопросов по отчуждению жилья с участием несовершеннолетних, являющихся собственниками жилого	По мере поступления заявления	Ледовских А.А.

	помещения		
2.	Дача предварительного разрешения опекуну, попечителю производить необходимые расходы за счёт сумм, причитающихся подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно.	По мере поступления заявлений	Ледовских А.А.
3.	Дача предварительного разрешения опекуну совершать, а попечителю – давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его в наём (аренду), в безвозмездное пользование или залог. Сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него детей, а также любых других сделок	По мере поступления заявлений	Ледовских А.А.
4.	Своевременное рассмотрение вопросов по имущественным сделкам, участниками которых являются несовершеннолетние	По мере поступления заявлений	Ледовских А.А.
5.	Заключение договоров о доверительном управлении имуществом несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством) и в учреждениях общественного воспитания.	По мере необходимости	Ледовских А.А..
6.	Участие в судебных процессах касающихся споров по жилой площади и других имущественных вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних	По мере необходимости	Ледовских А.А.
7.	Оказание помощи в сборе документов для включения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями	По мере необходимости	Ледовских А.А.
8.	Подготовка заключения о невозможности проживания ребёнка-сироты, ребёнка, оставшегося без попечения родителей,	По мере необходимости	Ледовских А.А.

	лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
Защита прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей			
1.	Оказание содействия в постановке на учёт в Центр занятости населения лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ищущим работу впервые.	По мере необходимости	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
2.	Оказание содействия в трудоустройстве лицам указанной категории	По мере обращения	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
3.	Проверка деятельности администрации КГБПОУ «ЕЛПО» по защите имущественных и жилищных прав детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	март	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
4.	Проверка деятельности администрации КГБСУСО «Егорьевский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» по защите жилищных прав воспитанников детского дома	апрель	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
Информационная работа по пропаганде семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.			
1.	Информация в районной газете «Колос» по различным формам устройства детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
2.	Информация для кандидатов в опекуны, усыновители о детях, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
3.	Дача разрешения (заключений) на отпуск детям, оставшимся без попечения родителей в каникулярные дни к родственникам и другим лицам.	По мере поступления заявлений	Ледовских А.А., Пузикова Н.П.
4.	Оформление в школах, детских садах уголков о формах семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Ледовских А.А., руководители ОУ.
Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении, при непосредственной угрозе жизни или здоровью ребёнка			
1.	Организационная работа по выявлению	В течение	Комитет по

	семей и детей, находящихся в социально-опасном положении	года	образованию, КДН и ЗП, ПДН, КГБУЗ «Егорьевская ЦРБ», Управление социальной защиты населения
2.	Немедленное уведомление прокурора при отобрании ребёнка при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.	По мере необходимости	Ледовских А.А.
3.	Подготовка заключений к исковым заявлениям в суд о лишении родительских прав	В течение года	Ледовских А.А..
4.	Участие в качестве третьего лица в суде с предоставленным заключением	По мере поступления исков в суд	Ледовских А.А.

10. Учредительный контроль

Цель:

- повышение эффективности деятельности подведомственных образовательных организаций

Задачи:

- выявление случаев нарушения и неисполнения нормативных правовых актов в деятельности образовательных организаций;

- принятие в пределах своей компетенции, мер по их предупреждению;

- анализ и оценка эффективности результатов деятельности образовательных организаций, должностных лиц;

- оказание методической помощи по вопросам применения действующих в сфере образования норм, правил и рекомендаций о корректировке или отмене их управленческих решений.

План-график

проведения учредительного контроля на 2021 год

№ п/п	Тема проверки	Цель, задачи проверки	Наименование проверяемого подведомственного	Сроки проведения проверки	Ф.И.О. специалиста, ответственный
-------	---------------	-----------------------	---	---------------------------	-----------------------------------

			учреждения	и	ого за организа цию проверки
1.	Мониторинг посещаемости воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений	Цель: повышение посещаемости воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений	МДОУДС «Колосок», МДОУДС «Колокольчик»	ежеквар тально	Дедова Ю.С.
2.	Проверка деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, по разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Цель: создание в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, оптимальных условий для предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования Задачи: осуществление контроля по выполнению муниципальными общеобразовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования, государственного образовательного стандарта дошкольного образования;	МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Курортская ООШ»	октябрь	Дедова Ю.С.

		<p>контроль деятельности консультационных пунктов, оказывающим консультативную помощь родителям, самостоятельно воспитывающих детей дошкольного возраста на дому; оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>			
3.	<p>Контроль (мониторинг) движения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях</p>	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - учёт численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; - анализ причин выбытия обучающихся; - недопущение 	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортковская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ»</p>	<p>январь, апрель, июнь, ноябрь</p>	<p>Ивлева С.Г.</p>

		<p>выбытия обучающихся из муниципальных общеобразовательных организаций без уважительной причины;</p> <p>- оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>			
4.	<p>Контроль деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по профилактике пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам</p>	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по профилактике пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам</p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>- анализ причин пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам;</p> <p>- недопущение пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам;</p> <p>- оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Кураторовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Ивлева С.Г.</p>

5.	Контроль (мониторинг) успеваемости и качества знаний обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению успеваемости и качества знаний обучающихся</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - получение сведений об успеваемости и качестве знаний обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; - анализ причин неуспеваемости и низкого качества знаний обучающихся; - оказание методической помощи по проверяемому вопросу. 	МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ»	январь, апрель, июнь, ноябрь	Ивлева С.Г.
6.	Контроль (мониторинг) прохождения выпускниками муниципальных общеобразовательных организаций государственной итоговой аттестации, выдачи аттестатов об основном общем и среднем	<p><i>Цель:</i> соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ</p>	МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ	май - июнь	Ивлева С.Г.

<p>общем образовании, вручения медалей «За особые успехи в учении»</p>	<p>от 25.12.2013 № 1394, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 № 1400, Порядка ведения книг выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.02.2014 № 115, Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 23.06.2014 № 685</p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>- оценка соблюдения муниципальными общеобразовательными</p>	<p>«Шубинская ООШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ»</p>		
--	--	---	--	--

		<p>организациями требований нормативных правовых актов по проверяемому вопросу;</p> <p>- анализ причин несоблюдения муниципальными общеобразовательными организациями требований нормативных правовых актов по проверяемому вопросу;</p> <p>- оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>			
7.	Контроль готовности образовательных организаций к новому учебному году	<p><i>Цель:</i> готовность муниципальных образовательных организаций к новому учебному году</p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>- оценка готовности муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;</p> <p>- выявление случаев нарушения и неисполнения требований контрольно-</p>	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ</p>	август	Фомичева Е.В.

		надзорных органов при подготовке к новому учебному году.	«Малошелковниковская СОШ», МДОУ ДС «Колокольчик», МДОУ ДС «Колосок», МБОУ ДО «Егорьевская ДЮСШ»		
8.	Контроль реализации образовательными организациями комплекса мероприятий, направленных на предупреждение дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма	<p><i>Цель:</i> совершенствование и повышение эффективности работы по предупреждению дискриминации, насилия, распространения идеологии насилия и экстремизма в образовательных организациях, соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних</p> <p><i>Задачи:</i> - оценка наличия локальных актов, регламентирующих данный вопрос - оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>	МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ»	Март	Захарова А.В.