

Комитет по образованию
Егорьевского района Алтайского края

Приказ

24.12.2018

№ 138/1-4

с. Новоегорьевское

Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края

В целях распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными учреждениями в объеме субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях Егорьевского района Алтайского края на 2019 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края (приложение 2).
3. Приказ от 11.01.2017 года № 7-р «Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края» считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

 Т.М. Шуленина

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение направлено на обеспечение эффективной реализации принципа демократического государственно-общественного характера управления образованием.

Муниципальная комиссия по распределению средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Егорьевского района Алтайского края (далее по тексту - Комиссия) руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 14.08.2014 № 4384 «Об утверждении Положения об инновационном фонде системы образования Алтайского края», приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «О порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций».

1.2. Целью деятельности Комиссии является оптимальное сочетание государственных и общественных начал в управлении образованием в интересах человека, общества и государства.

Задачами деятельности Комиссии являются:

- реализация определенных Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» прав работников муниципальных общеобразовательных учреждений, обучающихся и их родителей на участие в управлении образовательным учреждением;
- повышение эффективности государственной политики в области образования;
- удовлетворение образовательных потребностей и интересов всех категорий участников образовательного процесса;
- содействие внедрению инновационных процессов в образовательную практику школ района;
- распределение средств инновационного фонда муниципальным общеобразовательным учреждениям по итогам прошедшего учебного года и по приоритетным направлениям деятельности в текущем году;
- объективная оценка результатов развития образования в районе.

1.3. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на добровольной и безвозмездной основе.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

2.1 Комиссия создается на основании настоящего Положения и формируется процедурой назначения ее членов.

2.2. В состав Комиссии входят:

- представители комитета образования (3 чел.)
- директора школ – (3 чел.);
- профсоюзная организация (1 чел);
- председатели районных методических объединений учителей русского языка и математики (2 чел).

Общее число членов Комиссии – 9 человек.

Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

2.3. Председатель комитета по образованию приказом утверждает положение о Комиссии, состав Комиссии и назначает дату первого заседания.

2.4. Председателем Комиссии является председатель комитета по образованию. Председатель организует и планирует его работу, созывает заседания Комиссии, председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Комиссии, контролирует их выполнение.

2.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии, избираемый большинством голосов членов Комиссии на ее заседании.

2.6. Для ведения текущих дел члены Комиссии избирают из своего состава секретаря Комиссии, который обеспечивает протоколирование заседаний, ведение документации, подготовку заседаний, готовит необходимые раздаточные материалы, оформляет итоговую таблицу рейтинга школ по распределению средств инновационного фонда.

2.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Комиссии обеспечивает комитет по образованию.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. В полномочия Комиссии входит:

- подведение итогов внедрения инновационных продуктов в муниципальных общеобразовательных учреждениях района, обеспечивающих современное качество образовательных результатов, за предыдущий календарный год;
- определение приоритетных целей на которые направляются средства инновационного фонда;
- распределение средств инновационного фонда среди общеобразовательных учреждений на следующий календарный год.

3.2. Для осуществления своих функций Комиссия вправе:

- а) приглашать на заседания специалистов комитета по образованию для получения разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- б) приглашать на заседания руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

в) запрашивать и получать у руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений и специалистов комитета по образованию информацию, необходимую для осуществления функций Комиссии, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Комиссии.

г) участвовать в обсуждении и принятии решений Комиссии, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;

д) инициировать проведение заседания Комиссии по любому вопросу, относящемуся к компетенции Комиссии;

3.3. Член Комиссии обязан принимать участие в работе Комиссии, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

3.4. Комиссия несет ответственность за обоснованность, своевременность принятия решений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости в конце календарного года.

4.2. Заседание Комиссии правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее половины общего числа членов Комиссии. В случае отсутствия на момент открытия заседания требуемого числа членов Комиссии, заседание переносится на другой день, но не позднее одной недели со дня несостоявшегося заседания.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих и оформляются протоколом.

4.7. Каждый член Комиссии имеет один голос.

4.8. В случае равенства голосов, голос председательствующего является решающим.

4.9. Протокол заседания и принятые решения подписываются Председателем и секретарем Комиссии.

4.10. К протоколу прикладывается таблица оценки результативности деятельности общеобразовательных учреждений за прошлый год в соответствии с утвержденной методикой.

4.11. Срок хранения протоколов – 5 лет.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

5.1. В случае несогласия руководителя с оценкой результативности деятельности школы по внедрению инновационных продуктов, данной Комиссией, он вправе подать претензию в Комиссию.

5.2. Претензия подаётся в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

5.3. Претензия не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

5.4. На основании поданной претензии председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи, созывает для рассмотрения заседание Комиссии.

5.5. В присутствии руководителя, подавшего претензию, члены Комиссии ещё раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными учредителя, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.

5.6. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения претензии, является окончательной и утверждается решением Комиссии.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение действует с момента утверждения и в течение одного календарного года.

6.2. Дополнения, изменения к настоящему Положению вносятся в установленном законом порядке.

6.3. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в комитете по образованию и включаются в номенклатуру дел. Они доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

6.4. Решение об ограничении разглашения информации принимает Комиссия.

Приложение 2 к приказу комитета по
образованию Егорьевского района
Алтайского края
от _____ № _____

Состав комиссии

по распределению средств инновационного фонда на стимулирование
инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений
Егорьевского района Алтайского края

1. Шуленина Татьяна Михайловна – председатель комиссии, председатель
комитета по образованию.

Члены комиссии:

1. Фомичева Елена Викторовна – главный специалист комитета по
образованию;

2. Чухлова Ирина Александровна – директор МОУ «Титовская ООШ»;

3. Бойко Лена Олеговна – председатель районной профсоюзной организации
работников образования;

4. Швальбе Наталья Николаевна - директор МОУ «Лебяжинская ООШ»;

5. Борченко Наталья Анатольевна – заместитель директора по УВР МОУ
«Егорьевская СОШ», руководитель районного методического объединения
учителей математики;

6. Баландина Екатерина Валерьевна - экономист комитета по образованию.