|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  приказом комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края  от «13» ноября 2015 г. № 156-р |

ИНСТРУКЦИЯ

проведения проверки в рамках учредительного контроля

1. Тема проверки: «Эффективность использования средств на стимулирование инновационной деятельности».

2. Цель проверки: определение эффективность использования средств на стимулирование инновационной деятельности.

3. Задачи, критерии оценки эффективности, вопросы проверки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки эффективности | Вопросы, подлежащие проверке |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Задача 1. Определить наличие в общеобразовательной организации необходимых нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по эффективному использованию средств инновационного фонда | | |
| 1.1 | Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, соответствуют краевым нормативным правовым актам | Установить соответствие перечня нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам;  установить соответствие содержания нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам;  нормативные правовые документы по инновационному фонду согласованы с органами ГОУ и профсоюзом |
| 1.2 | В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены приоритетные направления расходования средств инновационного фонда, цели, задачи, показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, методика расчета указанных показателей (индикаторов) | Установить наличие в документах по использованию средств инновационного фонда  приоритетных направлений, целей и задач расходования средств инновационного фонда;  показателей (индикаторов), по которым определяется достижение поставленных целей;  методики расчета указанных показателей (индикаторов) |
| 1.3 | В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены критерии распределения средств между педагогическими работниками | Установить наличие в документах по использованию средств инновационного фонда  критериев распределения средств между педагогическими работниками;  критериев распределения средств между заместителями директора;  шкалы распределения баллов по критериям инновационного фонда |
| 1.4 | В общеобразовательной организации обеспечена информационная открытость деятельности школьных комиссий по распределению средств инновационного фонда | Установить факт размещения на официальном сайте общеобразовательной организации информации по распределению средств инновационного фонда |
| Задача 2. Определить соответствие деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда содержанию, определенному в локальных актах общеобразовательной организации | | |
| 2.1 | Содержание деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует принятым локальным актам | Установить соответствие деятельности комиссии принятым локальным актам по:  экспертизе оценочных листов;  определению суммы баллов по оценочному листу;  ознакомлению педагогических работников с результатами оценки инновационной деятельности по оценочным листам;  порядку разрешения спорных вопросов и др. |
| Задача 3. Оценить эффективность использования средств инновационного фонда для достижения приоритетных направлений развития инновационной деятельности общеобразовательной организации | | |
| 3.1 | Средства инновационного фонда общеобразовательной организации использованы эффективно | Проанализировать промежуточные/итоговые результаты использования средств инновационного фонда в соответствии с целями и задачами;  проанализировать принятые уп-равленческие решения по корректировке распределения средств;  проанализировать систему оценки эффективности использования ин-новационного фонда, реализуемую в общеобразовательной организации, в соответствии с краевой методикой;  проанализировать влияние средств инновационного фонда на повышение качества образования |

Методика проведения проверки:

1. Сделать запрос в проверяемую образовательную организацию о подготовке комплекта документов по использованию средств на стимулирование инновационной деятельности (приложение 1).

2. Изучить документы и материалы, характеризующие организацию деятельности общеобразовательной организации по использованию средств на стимулирование инновационной деятельности, в соответствии со всеми задачами, включенными в проверку.

3. Проверить выполнение критерия 1.1. задачи 1 по всем вопросам.

4. Заполнить карту результатов проверки в части критерия 1.1. задачи 1 (приложение 2).

5. Сделать вывод:

если пункты 2, 5 карты результатов проверки не выполнены, то работа образовательной организации по эффективности использования средств на стимулирование инновационной деятельности признается неэффективной. Проверку завершить, подписать карту по итогам проверки у руководителя образовательной организации.

если пункты 2, 5 карты результатов проверки выполнены, проверку продолжить по всем вопросам задачи 2 и задачи 3.

6. Заполнить карту результатов проверки (приложение 2).

7. Провести собеседование с руководителем образовательной организации и председателем комиссии по вопросу распределению средств инновационного фонда в общеобразовательной организации.

8. Составить справку. Выявленные несоответствия и нарушения из карты результатов проверки использовать для формулировки заключений и выводов. Проект справки предоставить руководителю образовательной организации для ознакомления и визирования.

|  |  |
| --- | --- |
| Инструкцию составил:  главный специалист комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края  СОГЛАСОВАНО:  председатель комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края | Е.В. Фомичева  Т.М. Шуленина |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к инструкции по проведения проверки в рамках учредительного контроля |

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

для проведения учредительного контроля по теме

«Эффективность использования средств на стимулирование

инновационной деятельности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы,  подлежащие проверке | Документы |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Критерий 1.1. Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, соответствуют краевым нормативным правовым актам | | |
| 1 | Установить соответствие перечня нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками;  приказ руководителя общеобразовательной организации о создании комиссии по распределению средств инновационного фонда и др. |
| 2 | Установить соответствие содержания нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам |
| 3 | Нормативные правовые документы по инновационному фонду согласованы с органами ГОУ и профсоюзом |
| Критерий 1.2. В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены приоритетные направления расходования средств инновационного фонда, цели, задачи, показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, методика расчета указанных показателей (индикаторов) | | |
| 1 | Установить наличие в документах общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда  приоритетных направлений расходования средств инновационного фонда;  целей и задач;  показателей (индикаторов), по которым определяется достижение поставленных целей;  методики расчета указанных показателей (индикаторов) | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками |
| Критерий 1.3. В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены критерии распределения средств между педагогическими работниками | | |
| 1 | Установить наличие в документах по использованию средств инновационного фонда  критериев распределения средств между педагогическими работниками;  критериев распределения средств между заместителями директора;  шкалы распределения баллов по критериям инновационного фонда | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками;  оценочные листы педагогических работников и заместителей директора |
| Критерий 1.4. В общеобразовательной организации обеспечена информационная открытость деятельности школьных комиссий по распределению средств инновационного фонда | | |
| 1 | Установить факт размещения на официальном сайте общеобразовательной организации информации по распределению средств инновационного фонда | Документы по инновационному фонду размещены на официальном сайте общеобразовательной организации:  положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками и др. |
| Критерий 2.1. Содержание деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует принятым локальным актам | | |
| 1 | Установить соответствие деятельности комиссии принятым локальным актам по:  экспертизе оценочных листов;  определению суммы баллов по оценочному листу;  ознакомлению педагогических работников с результатами оценки инновационной деятельности по оценочным листам;  порядку разрешения спорных вопросов и др. | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками;  форма оценочного листа и др. |
| Критерий 3.1. Средства инновационного фонда общеобразовательной организации использованы эффективно | | |
| 1 | В общеобразовательной организации проводится оценка эффективности использования средств инновационного фонда в соответствии с краевой методикой | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации;  порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками;  положение о комиссии по распределению средств инновационного фонда;  инструкция по самооценке эффективности распределения средств инновационного фонда на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в рамках учредительного контроля;  методические рекомендации по оценке эффективности использования инновационного фонда и др. |
| 2 | В общеобразовательной организации проводится система мероприятий по оценке эффективности использования средств инновационного фонда:  промежуточный контроль;  итоговый контроль |
| 3 | По результатам контрольных мероприятий принимаются управленческие решения (корректировка распределения средств инновационного фонда) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к инструкции по проведения проверки в рамках учредительного контроля |

Карта результатов проверки по теме

«Эффективность использования средств на стимулирование

инновационной деятельности»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Отметка  о выполнении | Комментарий  (если ответ «нет») |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1. Определить наличие в общеобразовательной организации необходимых нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по эффективному использованию средств инновационного фонда** | | | |
| **Критерий 1.1.** Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, соответствуют краевым нормативным правовым актам | | | |
| *1. Установить соответствие перечня нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам* | | | |
| 1 | Наличие в образовательной организации: |  |  |
| положения об инновационном фонде общеобразовательной организации | имеется/  не имеется |  |
| порядка распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками | имеется/  не имеется |  |
| приказа руководителя общеобразовательной организации о создании комиссии по распределению средств инновационного фонда | имеется/  не имеется |  |
| *2. Установить соответствие содержания нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам* | | | |
| 2 | В локальных актах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, краевым нормативным правовым актам, определены: |  |  |
| порядок формирования комиссии по распределению средств инновационного фонда | да/нет |  |
| состав комиссии по распределению средств инновационного фонда | да/нет |  |
| порядок разрешения спорных вопросов | да/нет |  |
| критерии распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками | да/нет |  |
| критерии распределения средств инновационного фонда между заместителями директора | да/нет |  |
| приоритетные направления, цели, задачи расходования средств инновационного фонда | да/нет |  |
| показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей | да/нет |  |
| методика расчета указанных показателей (индикаторов) | да/нет |  |
| *3. Нормативные правовые документы по инновационному фонду согласованы с органами ГОУ и профсоюзом* | | | |
| 3 | Положение об инновационном фонде общеобразовательной организации согласовано с: |  |  |
| органами ГОУ | да/нет |  |
| профсоюзом | да/нет |  |
| 4 | Порядок распределения средств инновационного фонда согласован с: |  |  |
| органами ГОУ | да/нет |  |
| профсоюзом | да/нет |  |
| ***Вывод по критерию 1.1:*** Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, соответствуют краевым нормативным правовым актам | | соответствуют/  частично соответствуют/  не соответствуют  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 1.2.** В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены приоритетные направления расходования средств инновационного фонда, цели, задачи, показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, методика расчета указанных показателей (индикаторов) | | | |
| *1. Установить наличие в документах по использованию средств инновационного фонда приоритетных направлений, целей и задач расходования средств инновационного фонда, показателей (индикаторов), по которым определяется достижение поставленных целей, методики расчета указанных показателей (индикаторов)* | | | |
| 5 | В нормативных правовых документах общеобразовательной организации, регламентирующих деятельность об-щеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены: |  |  |
| приоритетные направления использования средств инновационного фонда, цели и задачи на достижение которых направляются средства инновационного фонда | да/нет |  |
| показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей | да/нет |  |
| методика расчета указанных показателей (индикаторов) | да/нет |  |
| ***Вывод по критерию 1.2:*** В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены приоритетные направления расходования средств инновационного фонда, цели, задачи, показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, методика расчета указанных показателей (индикаторов) | | определены/  частично определены/  не определены  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 1.3.** В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены критерии распределения средств между педагогическими работниками | | | |
| *1. Установить наличие в документах по использованию средств инновационного фонда критериев распределения средств между педагогическими работниками, критериев распределения средств между заместителями директора, шкалы распределения баллов по критериям инновационного фонда* | | | |
| 6 | В нормативных правовых документах общеобразовательной организации, регламентирующих деятельность об-щеобразовательной организации по распределению средств инновационного фонда, определены: |  |  |
| критерии распределения средств между педагогическими работниками | да/нет |  |
| критериев распределения средств между заместителями директора | да/нет |  |
| шкалы распределения баллов по критериям инновационного фонда | да/нет |  |
| ***Вывод по критерию 1.3:*** В документах, регламентирующих деятельность общеобразовательной организации по использованию средств инновационного фонда, определены критерии распределения средств между педагогическими работниками | | определены/  частично определены/  не определены  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 1.4.** В общеобразовательной организации обеспечена информационная открытость деятельности школьных комиссий по распределению средств инновационного фонда | | | |
| *1. Установить факт размещения на официальном сайте общеобразовательной организации информации по распределению средств инновационного фонда* | | | |
| 7 | На официальном сайте общеобразовательной организации размещена информация об инновационном фонде: |  |  |
| положение об инновационном фонде общеобразовательной организации | да/нет |  |
| порядок распределения средств инновационного фонда между педагогическими работниками общеобразовательной организации | да/нет |  |
| приказ руководителя общеобразовательной организации о создании комиссии по распределению средств инновационного фонда и др. | да/нет |  |
| ***Вывод по критерию 1.4:*** В общеобразовательной организации обеспечена информационная открытость деятельности школьных комиссий по распределению средств инновационного фонда | | обеспечена/  частично обеспечена/  не обеспечена  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| ***Вывод по задаче 1.*** В общеобразовательной организации имеются необходимые нормативные правовые акта и иные документы, регламентирующие деятельность общеобразовательной организации по эффективному использованию средств инновационного фонда. | | имеются/  частично имеются/  не имеются | |
| **Задача 2. Определить соответствие деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда содержанию, определенному в локальных актах общеобразовательной организации** | | | |
| **Критерий 2.1.** Содержание деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует принятым локальным актам | | | |
| *1. Установить соответствие деятельности комиссии принятым локальным актам по экспертизе оценочного листа, определению суммы баллов по оценочному листу, ознакомлению педагогических работников с результатами оценки инновационной деятельности по оценочным листам, порядку разрешения спорных вопросов и др.* | | | |
| 8 | Деятельность комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует принятым локальным актам по: |  |  |
| экспертизе оценочного листа | да/нет |  |
| определению суммы баллов по оценочному листу | да/нет |  |
| ознакомлению педагогических работников с результатами оценки инновационной деятельности по оценочным листам | да/нет |  |
| порядку разрешения спорных вопросов | да/нет |  |
| перераспределению средств инновационного фонда в связи с возникающей экономией средств по итогам квартала, полугодия, года | да/нет |  |
| другое (указать, какое) |  |  |
| ***Вывод по критерию 2.1:*** Содержание деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует принятым локальным актам | | соответствует/  частично соответствует/  не соответствует  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| ***Вывод по задаче 2.*** Деятельности комиссии по распределению средств инновационного фонда соответствует содержанию, определенному в локальных актах общеобразовательной организации. | | соответствует/  частично соответствует/  не соответствует | |
| **Задача 3. Оценить эффективность использования средств инновационного фонда для достижения приоритетных направлений развития инновационной деятельности общеобразовательной организации** | | | |
| **Критерий 3.1.** Средства инновационного фонда общеобразовательной организации использованы эффективно | | | |
| *1. В общеобразовательной организации проводится оценка эффективности использования средств инновационного фонда в соответствии с краевой методикой* | | | |
| 9 | Оценка эффективности использования инновационного фонда общеобразовательной организации проводится в соответствии с краевой методикой | да/нет |  |
| *2. В общеобразовательной организации проводится система мероприятий по оценке эффективности использования средств инновационного фонда* | | | |
| 10 | В общеобразовательной организации проводится система мероприятий по оценке эффективности использования средств инновационного фонда: |  |  |
| промежуточный контроль | да/нет |  |
| итоговый контроль | да/нет |  |
| 11 | По результатам контрольных мероприятий принимаются управленческие решения (корректировка распределения средств инновационного фонда) | да/нет |  |
| ***Вывод по критерию 3.1:*** Средства инновационного фонда общеобразовательной организации использованы эффективно | | эффективно/  не достаточно эффективно/  неэффективно  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| ***Вывод по задаче 3:*** Средства инновационного фонда для достижения приоритетных направлений развития инновационной деятельности общеобразовательной организации используются эффективно. | | эффективно/  не достаточно эффективно/  неэффективно | |

**Общий вывод по вопросу проверки:**

а) Работа образовательной организации по всем задачам признана эффективной – «деятельность образовательной организации по проведению мероприятий, направленных на эффективность использования средств на стимулирование инновационной деятельности считать эффективной».

b) Работа образовательной организации по 2 задачам признана эффективной – «деятельность образовательной организации по проведению мероприятий, направленных на эффективность использования средств на стимулирование инновационной деятельности считать недостаточно эффективной».

c) Работа образовательной организации по 1 задаче признана эффективной – «деятельность образовательной организации по проведению мероприятий, направленных на эффективность использования средств на стимулирование инновационной деятельности знания считать неэффективной».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края |  | Т.М. Шуленина |
| Главный специалист комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края |  | Е.В. Фомичева |
| С выводами ознакомлен: |  |  |
| Директор МОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г. |  |  |