|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНА  приказом комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края  от «04» марта 2015 г. № 24-р\_\_\_\_\_ |

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению проверки в рамках учредительного контроля

1. Тема проверки: «Готовность общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

2. Цель проверки: определить готовность общеобразовательной организации к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – «ФГОС ООО»).

3. Задачи, критерии оценки эффективности, вопросы проверки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки эффективности | Вопросы, подлежащие проверке |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1 | Задача 1. Определить соответствие перечня имеющихся локальных актов общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО | |
| 1.1 | Перечень локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации требованиями ФГОС ООО |
| 1.2 | Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФГОС ООО | Установить факт информирования родительской общественности о деятельности общеобразовательной организации посредством размещения на официальном сайте документов по введению ФГОС ООО |
| 2 | Задача 2. Определить соответствие основной образовательной программы основного общего образования (далее – «ООП ООО») требованиям ФГОС | |
| 2.1 | Структура ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие структуры ООП ООО требованиям ФГОС ООО |
| 2.2 | Содержание ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие содержания ООП ООО требованиям ФГОС ООО |
| 3 | Задача 3. Определить соответствие имеющихся в общеобразовательной организации кадровых, материально-технических, психолого-педагогических условий требованиям ФГОС ООО | |
| 3.1 | Кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие кадровых условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО |
| 3.2 | Материально-технические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие материально-технических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО |
| 3.3 | Психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | Установить соответствие психолого-педагогических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО |

Методика проведения проверки

1.Сделать запрос в проверяемую образовательную организацию о подготовке комплекта документов по вопросу введения ФГОС ООО (приложение 1).

2.Изучить документы и материалы общеобразовательной организации по подготовке к введению ФГОС ООО в соответствии со всеми задачами, включенными в проверку.

3. Проверить выполнение критерия 1.1 задачи 1 по всем вопросам.

4. Заполнить карту результатов проверки в части критерия 1.1. задачи 1 (приложение 2).

5. Сделать вывод:

если хотя бы один из вопросов не выполнен, работа общеобразовательной организации по подготовке к введению ФГОС ООО признается неэффективной, проверку завершить, составить справку;

если все вопросы критерия задачи 1 выполнены, проверку продолжить по вопросам задачи 2, задачи 3 и т.д.

6. Аналогично (см. п. 3, 4, 5) проверить выполнение критериев задачи 2 и т.д.

7. Заполнить карту результатов проверки (приложение 2).

8. Провести собеседование с руководителем образовательной организации по вопросу подготовки общеобразовательной организации к введению ФГОС ООО.

9. Составить справку. Выявленные несоответствия и нарушения из карты результатов проверки использовать для формулировки заключений и выводов. Проект справки предоставить руководителю образовательной организации для ознакомления и визирования.

|  |  |
| --- | --- |
| Инструкцию составил:  главный специалист комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края  СОГЛАСОВАНО:  председатель комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края | Е.В. Фомичева  Т.М. Шуленина |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1  к инструкции по проведению проверки в рамках учредительного контроля |

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

для проведения учредительного контроля по теме

«Готовность общеобразовательной организации к введению

федерального государственного образовательного стандарта

основного общего образования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы,  подлежащие проверке | Документы |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Критерий 1.1. Перечень локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | | |
| 1 | Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации требованиями ФГОС ООО | Устав общеобразовательной организации;  ООП ООО;  учебный план;  рабочие программы учебных предметов и курсов и др. |
| Критерий 1.2. Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФГОС ООО | | |
| 2 | Установить факт информирования родительской общественности о деятельности общеобразовательной организации посредством размещения на официальном сайте документов по введению ФГОС ООО | Документы, размещенные на официальном сайте общеобразовательной организации:  Устав общеобразовательной организации;  ООП ООО;  учебный план;  рабочие программы учебных предметов и курсов и др. |
| Критерий 2.1. Структура ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | |
| 3 | Установить соответствие структуры ООП ООО требованиям ФГОС ООО | ООП ООО |
| Критерий 2.2. Содержание ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | |
| 4 | Установить соответствие содержания ООП ООО требованиям ФГОС ООО | ООП ООО |
| Критерий 3.1. Кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | |
| 5 | Установить соответствие кадровых условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО | Документы об образовании и повышении квалификации педагогических работников;  ООП ООО;  тарификационный список и др. |
| Критерий 3.2. Материально-технические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | |
| 6 | Установить соответствие материально-технических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО | ООП ООО;  паспорта учебных кабинетов;  положение о БИЦ и др. |
| Критерий 3.3. Психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | |
| 7 | Установить соответствие психолого-педагогических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО | ООП ООО;  план работы педагога-психолога на учебный год;  документы, подтверждающие реализацию плана работы педагога-психолога |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2  к инструкции по проведению проверки в рамках учредительного контроля |

Карта результатов проверки по теме

«Готовность общеобразовательной организации к введению

федерального государственного образовательного стандарта

основного общего образования»

| № п/п | Вопросы | Отметка  о выполнении | Комментарий  (если ответ «нет») |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1. Определить соответствие перечня имеющихся локальных актов общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО** | | | |
| **Критерий 1.1.** Перечень локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | | | |
| *1. Установить соответствие перечня локальных актов образовательной организации требованиями ФГОС ООО* | | | |
| 1 | Перечень локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 1.1:** Перечень локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствует частично /  не соответствует  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 1.2.** Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФГОС ООО | | | |
| *1. Установить факт информирования родительской общественности о деятельности общеобразовательной организации посредством размещения на официальном сайте документов по введению ФГОС ООО* | | | |
| 2 | На официальном сайте общеобразовательной организации размещены документы: |  |  |
| Устав общеобразовательной организации | да/нет |  |
| ООП ООО | да/нет |  |
| учебный план | да/нет |  |
| рабочие программы учебных предметов и курсов | да/нет |  |
| другое | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 1.2.** Обеспечено информирование родительской общественности о введении ФГОС ООО | | обеспечено/  обеспечено частично /  не обеспечено  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Вывод по задаче 1.** Перечень имеющихся локальных актов общеобразовательной организации соответствует требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствует частично /  не соответствует | |
| **Задача 2. Определить соответствие основной образовательной программы основного общего образования требованиям ФГОС** | | | |
| **Критерий 2.1.** Структура ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | | |
| *1* | *Установить соответствие структуры ООП ООО требованиям ФГОС ООО* | | |
| 3 | Целевой раздел содержит: |  |  |
| пояснительную записку | да/нет |  |
| планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО | да/нет |  |
| систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО | да/нет |  |
| 4 | Содержательный раздел содержит: |  |  |
| программу развития универсальных учебных действий, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности | да/нет |  |
| программы отдельных учебных предметов, курсов | да/нет |  |
| программу воспитания и социализации обучающихся | да/нет |  |
| программу коррекционной работы (при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | да/нет |  |
| 5 | Организационный раздел содержит: |  |  |
| учебный план | да/нет |  |
| календарный учебный график | да/нет |  |
| план внеурочной деятельности | да/нет |  |
| описание системы условий реализации ООП ООО: |  |  |
| кадровых | да/нет |  |
| материально-технических | да/нет |  |
| финансово-экономических | да/нет |  |
| психолого-педагогических | да/нет |  |
| информационно-методических | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 2.1.** Структура ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствует частично /  не соответствует  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 2.2.** Содержание ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | | |
| 1 | *Установить соответствие содержания ООП ООО требованиям ФГОС ООО* | | |
| 6 | пояснительная записка содержит четко сформулированные цели и задачи реализации ООП ООО | да/нет |  |
| 7 | планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО обеспечивают связь между требованиями стандарта, образовательной деятельностью и системой оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО | да/нет |  |
| 8 | определены планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО: |  |  |
| предметные | да/нет |  |
| метапредметные | да/нет |  |
| личностные | да/нет |  |
| 9 | система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО: |  |  |
| определяет основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования | да/нет |  |
| описывает критерии, процедуры и инструментарий оценивания, формы представления результатов | да/нет |  |
| обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП ООО (предметных, метапредметных и личностных) | да/нет |  |
| обеспечивает оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся | да/нет |  |
| предусматривает использование разнообразных методов и форм (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания и др.) | да/нет |  |
| включает описание организации и содержания ГИА обучающихся | да/нет |  |
| включает описание организации и со-  держания промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности | да/нет |  |
| включает описание итоговой оценки по предметам, не выносимым на ГИА | да/нет |  |
| включает описание оценки проектной деятельности обучающихся | да/нет |  |
| 10 | программа развития универсальных учебных действий (далее – «УУД»): |  |  |
| содержит четко сформулированные цели и задачи | да/нет |  |
| содержит описание взаимосвязи УУД (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью | да/нет |  |
| включает описание содержания, видов и форм организации учебной деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций | да/нет |  |
| способствует формированию навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческие конкурсы, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции, олимпиады, национальные образовательные программы и т.д.) | да/нет |  |
| направлена на овладение приемами учебного сотрудничества и социального взаимодействия в учебно-исследо-вательской и проектной деятельности | да/нет |  |
| 11 | программы отдельных учебных предметов, курсов: |  |  |
| разработаны на основе требований к результатам освоения ООП с учетом основных направлений программ, включенных в структуру ООП | да/нет |  |
| содержат пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели ООО с учетом специфики учебного предмета | да/нет |  |
| содержат общую характеристику учебного предмета, курса, описание его места в учебном плане | да/нет |  |
| содержат личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса | да/нет |  |
| содержат тематическое планирование | да/нет |  |
| содержат описание учебно-методи-ческого и материально-технического обеспечения образовательной деятельности | да/нет |  |
| содержат планируемые результаты изучения учебного предмета, курса | да/нет |  |
| 12 | программа воспитания и социализации обучающихся: |  |  |
| содержит цели и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров | да/нет |  |
| направлена на освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, норм и правил общественного поведения | да/нет |  |
| определяет модели организации работы по формированию здорового и безопасного образа жизни, включающие организацию учебной деятельности, физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактику употребления психоактивных веществ, профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и др. | да/нет |  |
| определяет основные формы организации педагогической поддержки социализации обучающихся с учетом урочной и внеурочной деятельности | да/нет |  |
| содержит систему поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, установление стипендий, спонсорство и др.) | да/нет |  |
| обеспечивает создание условий для профессиональной ориентации обучающихся через сотрудничество с базовыми предприятиями, образовательными организациями высшего образования, | да/нет |  |
|  | центрами профориентационной работы |  |  |
| определяет критерии, показатели эффективности деятельности общеобразо-  вательной организации в части духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного образа жизни и экологической культуры обучающихся | да/нет |  |
| определяет методику и инструментарий мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся, форму предоставления результатов мониторинга | да/нет |  |
| 13 | программа коррекционной работы (при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), (далее – «ОВЗ»): |  |  |
| содержит цели и задачи коррекционной работы с обучающимися при получении ООО | да/нет |  |
| содержит перечень индивидуально ориентированных коррекционных направлений работы, способствующих освоению обучающимися с особыми образовательными потребностями ООП ООО | да/нет |  |
| определяет систему комплексного психолого-медико-социального сопровождения и поддержки обучающихся с ОВЗ (комплексное обследование, мониторинг динамики развития, успешности освоения ООП ООО) | да/нет |  |
| определяет механизм взаимодействия, предусматривающий общую целевую и единую стратегическую направленность коррекционной работы учителей, специалистов в области коррекционной и специальной педагогики, специальной психологии, медицинских работников | да/нет |  |
| определяет планируемые результаты коррекционной работы | да/нет |  |
| 14 | учебный план основного общего образования: |  |  |
| определяет общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обяза- | да/нет |  |
| тельных предметных областей по классам (годам обучения) |  |  |
| устанавливает количество занятий по  классам (годам) обучения | да/нет |  |
| включает обязательные предметные области и учебные предметы в соответствии с требованиями ФГОС ООО | да/нет |  |
| предусматривает введение учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся | да/нет |  |
| предусматривает возможность реализации индивидуальных учебных планов для развития потенциала обучающихся (одаренных детей и детей с ОВЗ) | да/нет |  |
| количество учебных занятий за 5 лет составляет  не менее 5267 часов  не более 6020 часов | да/нет |  |
| 15 | календарный учебный график определяет: |  |  |
| чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) | да/нет |  |
| даты начала и окончания учебного года | да/нет |  |
| продолжительность учебного года, четвертей (триместров) | да/нет |  |
| сроки и продолжительность каникул | да/нет |  |
| сроки проведения промежуточной аттестации | да/нет |  |
| 16 | внеурочная деятельность обучающихся: |  |  |
| учитывает индивидуальные особенности и потребности участников образовательных отношений | да/нет |  |
| организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений (имеются заявления родителей (законных представителей) | да/нет |  |
| организуется в различных формах по направлениям: |  |  |
| спортивно-оздоровительное | да/нет |  |
| духовно-нравственное | да/нет |  |
| социальное | да/нет |  |
| общеинтеллектуальное | да/нет |  |
| общекультурное | да/нет |  |
| организована в соответствии с утвержденным планом внеурочной деятель- | да/нет |  |
| ности на текущий учебный год |  |  |
| не превышает 1750 часов за 5 лет обуче-  ния | да/нет |  |
| 17 | система условий реализации ООП ООО: |  |  |
| содержит описание кадровых, психолого-педагогических, материально-техни-ческих, информационно-методических условий | да/нет |  |
| учитывает организационную структуру общеобразовательной организации и взаимодействие с социальными партнерами | да/нет |  |
| включает сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 2.2.** Содержание ООП ООО соответствует требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствует частично /  не соответствует  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Вывод по задаче 2.** Основная образовательня программа основного общего образования соответствует требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствует частично /  не соответствует | |
| **Задача 3: Определить соответствие имеющихся в общеобразовательной организации кадровых, материально-технических, психолого-педагогических условий требованиям ФГОС ООО** | | | |
| **Критерий 3.1.** Кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | | |
| *1. Установить соответствие кадровых условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО* | | | |
| 18 | Образовательная организация укомплектована квалифицированными кадрами для реализации ООП ООО по всем предметам учебного плана | да/нет |  |
| Все педагоги прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ООО | да/нет |  |
| Все представители административно-управленческого персонала общеобразовательной организации прошли повышение квалификации в соответствии с ФГОС ООО | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 3.1.** Кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | соответствуют полностью/  соответствуют частично / | |
|  | | не соответствуют  *Ответственный (указать Ф.И.О.,*  *должность сотрудника, ответст- венного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 3.2.** Материально-технические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | | |
| *1. Установить соответствие материально-технических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО* | | | |
| 19 | Образовательная организация имеет: |  |  |
| учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся | да/нет |  |
| учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами педагогических работников | да/нет |  |
| учебно-лабораторное оборудование для предметных кабинетов | да/нет |  |
| цифровое (электронное) оборудование | да/нет |  |
| виртуальные лабораторий, вещественные и виртуально-наглядные модели, коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений | да/нет |  |
| помещения для внеурочной деятельности обучающихся (занятия по учебно-исследовательской и проектной деятельности, моделированию и техническому творчеству и др.) | да/нет |  |
| лингафонный кабинет | да/нет |  |
| БИЦ с рабочими зонами, читальным залом, книгохранилищем, медиатекой | да/нет |  |
| актовые и хореографические залы, спортивные сооружения, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем | да/нет |  |
| помещения для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи | да/нет |  |
| помещения медицинского назначения | да/нет |  |
| гардеробы | да/нет |  |
| санузлы, места личной гигиены | да/нет |  |
| участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 3.2.** Материально-технические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | соответствуют полностью/  соответствуют частично /  не соответствуют  *Ответственный (указать Ф.И.О.,*  *должность сотрудника, ответст-* | |
|  | | *венного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Критерий 3.3.** Психолого-педагогические условия соответствуют требованиям | | | |
| ФГОС ООО | | | |
| *1. Установить соответствие психолого-педагогических условий общеобразовательной организации требованиям ФГОС ООО* | | | |
| 20 | Наличие в общеобразовательной организации квалифицированного педагога-психолога | да/нет |  |
| 21 | Наличие плана работы педагога-психолога | да/нет |  |
| 22 | Исполнение плана работы педагога-психолога подтверждается документально | да/нет |  |
| 23 | Наличие инструментария по оценке психолого-педагогической компетентности участников образовательной деятельности | да/нет |  |
| **Вывод по критерию 3.3.** Психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | соответствует полностью/  соответствуют частично /  не соответствуют  *Ответственный (указать Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за реализацию мероприятий по критерию)* | |
| **Вывод по задаче 3.** Имеющиеся в общеобразовательной организации кадровые, материально-технические, психолого-педагоги-ческие условия соответствуют требованиям ФГОС ООО | | соответствуют полностью/  соответствуют частично /  не соответствуют | |

**Общий вывод по вопросу проверки:**

1) Работа образовательной организации по всем задачам признана эффективной – «деятельность образовательной организации по обеспечению готовности к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования считать эффективной».

2)  Работа образовательной организации по 2 задачам признана эффективной – «деятельность образовательной организации по обеспечению готовности к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования считать недостаточно эффективной».

3) Работа образовательной организации по 1 задаче признана эффективной – «деятельность образовательной организации по обеспечению готовности к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования считать неэффективной».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края |  | Т.М. Шуленина |
| Главный специалист комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края |  | Е.В. Фомичева |
| С выводами ознакомлен: |  |  |
| Директор КГБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г. |  |  |