

Комитет по образованию
Егорьевского района Алтайского края

ПРИКАЗ

29.11.2018

N 123-12

с. Новоегорьевское

Об утверждении Плана-графика
проведения учредительного
контроля комитетом по образованию
Егорьевского района Алтайского края
подведомственных учреждений на 2019 год

В соответствии с Положением об учредительном контроле деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию Егорьевского района Алтайского края, утвержденным приказом комитета по образованию Егорьевского района Алтайского края от 03.02.2016 № 20-р «О мероприятиях по повышению эффективности учредительного и внутриучрежденческого контроля», в целях повышения эффективности контроля деятельности муниципальных образовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения учредительного контроля комитетом по образованию Егорьевского района Алтайского края подведомственных учреждений на 2019 год (приложение).
2. Возложить ответственность за реализацию плана-графика проведения учредительного контроля на специалистов комитета по образованию Фомичеву Е.В. и Губенину М.П.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Т.М. Шуленина

Приложение
к приказу комитета по
образованию Егорьевского района
Алтайского края
от 29.11.2012 № Н/123-п

План-график
проведения учредительного контроля
на 2019 год

№ п/п	Тема проверки	Цель, задачи проверки	Наименование проверяемого подведомственного учреждения	Сроки проведения проверки	Ф.И.О. специалиста, ответственного за организацию проверки
1.	Мониторинг посещаемости воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений	Цель: повышение посещаемости воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений	МДОУДС «Радуга», МДОУДС «Лесок», МДОУДС «Колосок», МДОУДС «Колокольчик», МДОУДС «Берёзка», МДОУДС «Солнышко»	ежеквартально	Губенина М.П., главный специалист комитета по образованию
2.	Проверка деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений по разработке и реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Цель: создание в муниципальных дошкольных образовательных учреждений оптимальных условий для предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО Задачи: осуществление	МДОУДС «Колосок», МДОУДС «Колокольчик», МДОУДС «Берёзка»	ноябрь	Губенина М.П., главный специалист комитета по образованию

		<p>контроля по выполнению муниципальными дошкольными образовательными учреждениями государственного образовательного стандарта дошкольного образования; контроль обеспечения условий в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях для воспитания с учетом возрастных категорий детей, создания и развития здоровьесберегающей и предметно-пространственной среды в дошкольных учреждениях; оказание методической помощи по проверяемому вопросу.</p>			
3.	<p>Контроль (мониторинг) деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, функционирующих в сложных условиях и показывающие низкие образовательные результаты</p>	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, функционирующих в сложных условиях и показывающие низкие образовательные результаты</p>	<p>МОУ «Малоселковниковская СОШ», МОУ «Шубинская ООШ»</p>	<p>По отдельному плану</p>	<p>Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию Захарова А.В., методист комитета по образованию</p>

		<p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ причин низких образовательных результатов ОО; - оценка деятельности ОО, направленной на повышение образовательных результатов; - оказание методической помощи по проверяемому вопросу. 			
4.	Контроль (мониторинг) движения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - учёт численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях; - анализ причин выбытия обучающихся; - недопущение выбытия обучающихся из муниципальных общеобразовательных организаций без уважительной причины; - оказание 	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортковская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малоселковниковская СОШ»</p>	январь, апрель, июнь, ноябрь	Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию

		методической помощи по проверяемому вопросу.			
5.	Контроль деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по профилактике пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по профилактике пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ причин пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам; - недопущение пропусков обучающимися занятий по неуважительным причинам; - оказание методической помощи по проверяемому вопросу. 	МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малоселковниковская СОШ»	в течение года	Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию
6.	Контроль (мониторинг) успеваемости и качества знаний обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	<p><i>Цель:</i> повышение эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению успеваемости и качества знаний обучающихся</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - получение сведений об успеваемости и 	МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская	январь, апрель, июнь, ноябрь	Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию

		<p>качестве знаний обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ причин неуспеваемости и низкого качества знаний обучающихся; - оказание методической помощи по проверяемому вопросу. 	<p>ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малоселковниковская СОШ»</p>		
7.	<p>Контроль (выездная проверка) качества и эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций</p>	<p><i>Цель:</i> определение качества и эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций</p> <p><i>Задачи:</i> 1.1. Определение наличия и качества локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в ОО;</p> <p>1.2. Анализ оформления организационно-распорядительной документации ОО</p>	<p>МОУ «Курортовская ООШ» МОУ «Мирная ООШ»</p>	<p>октябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Шуленина Т. М., председатель комитета по образованию;</p> <p>Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию;</p> <p>Губенина М.П., главный специалист комитета по образованию;</p> <p>Захарова А.В., методист комитета по образованию;</p> <p>Богданова А.С., специалист по кадрам комитета по образованию.</p>

		<p>на соответствие требованиям действующих правовых актов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение установленного порядка учёта детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;- выполнение установленного порядка учёта форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории;- выполнение установленного порядка учёта			
--	--	---	--	--	--

		<p>несовершеннолетн их, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение установленного порядка приёма граждан в общеобразовательную организацию;- выполнение установленного порядка перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетн их обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих			
--	--	--	--	--	--

		<p>уровня и направленности;</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение установленного порядка отчисления обучающихся общеобразовательной организации, достигших пятнадцатилетнего возраста и не получивших общего образования, их трудоустройства или продолжения обучения в другой образовательной организации или освоения образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;- выполнение установленного порядка промежуточной и итоговой аттестации и осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся;- выполнение установленного порядка перевода обучающихся в следующий класс; <p>1.3. Оценка деятельности ОО по вопросам соблюдения установленного порядка</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.</p> <p>2. Оценка соблюдения требований законодательных и нормативных актов о труде при осуществлении кадровой работы;</p> <p>3. Установка выполнения плана мероприятий по направлению «Внедрение профессионального стандарта «Педагог»».</p> <p>4. Определение качества и эффективности деятельности ОО по созданию условий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в части:</p> <ul style="list-style-type: none">- организации питания, медицинского обслуживания и каникулярного отдыха детей;- создания системной просветительской и методической			
--	--	--	--	--	--

		<p>работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;</p> <p>- организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;</p> <p>- организации мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса и охране труда.</p>			
8.	<p>Контроль (мониторинг) прохождения выпускниками муниципальных общеобразовательных организаций государственной итоговой аттестации, выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, вручения медалей «За особые успехи в учении»</p>	<p><i>Цель:</i> соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 № 1394, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 № 1400, Порядка</p>	<p>МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортовская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Малoshелковниковская СОШ»</p>	<p>май - июнь</p>	<p>Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию</p>

		<p>ведения книг выдачи и учёта документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.02.2014 № 115, Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 23.06.2014 № 685</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- оценка соблюдения муниципальными общеобразователь ными организациями требований нормативных правовых актов по проверяемому вопросу;- анализ причин несоблюдения муниципальными общеобразователь ными организациями требований нормативных правовых актов по проверяемому вопросу;- оказание методической помощи по проверяемому			
--	--	---	--	--	--

		вопросу.			
9.	Контроль готовности образовательных организаций к новому учебному году	<p><i>Цель:</i> готовность муниципальных образовательных организаций к новому учебному году</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка готовности муниципальных образовательных организаций к новому учебному году; - выявление случаев нарушения и неисполнения требований контрольно-надзорных органов при подготовке к новому учебному году. 	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Мирная ООШ», МОУ «Курортковская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малоселковниковская СОШ», МДОУ ДС «Колокольчик», МДОУ ДС «Колосок», МДОУ ДС «Лесок», МДОУ ДС «Радуга», МДОУ ДС «Солнышко», МДОУ ДС «Березка», МБОУ ДО «Егорьевская ДЮСШ»</p>	август	<p>Фомичева Е.В., главный специалист комитета по образованию;</p> <p>Губенина М.П., главный специалист комитета по образованию</p>
10.	Мониторинг соблюдения порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным	<p><i>Цель:</i> контроль организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам</p>	<p>МОУ «Егорьевская СОШ», МОУ «Сростинская СОШ», МОУ «Титовская ООШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ</p>	октябрь	<p>Губенина М.П., главный специалист комитета по образованию</p>

	<p>общеразвивающих программ</p>	<p>Задачи: соблюдение порядка приёма на обучения по дополнительным общеобразовательным программам; наличие дополнительной общеразвивающей программы в образовательной организации; контроль заполнения карточки организации, реализующей программы дополнительного образования, в АИС «Сетевой город. Образование»</p>	<p>«Мирная ООШ», МОУ «Курортковская ООШ», МОУ «Лебяжинская ООШ», МОУ «Шубинская ООШ», МОУ «Кругло-Семеновская НОШ», МОУ «Малошелковниковская СОШ», МБОУДО «Егорьевская ДЮСШ»</p>		
--	---------------------------------	---	--	--	--