

Председателю комитета по образованию  
Егорьевского района Алтайского края

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее при наличии)

ОТ (заполняют заявители или уполномоченные ими  
лица

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее при наличии)  
либо представителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(когда, кем)

либо реквизиты доверенности

\_\_\_\_\_  
(когда, кем выдана)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях

Прошу предоставить информацию об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях по следующим вопросам:

\_\_\_\_\_  
(тематика вопроса)

Прошу предоставить информацию об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, в:

**Комитете по образованию**

**Многофункциональном центре**

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись лица, подавшего заявление \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

(следующие позиции заполняются должностным лицом, принявшим заявление)

#### Расписка

в получении заявления о предоставлении информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях и прилагаемых к нему документов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. вход. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа, дата, номер	Количество экземпляров	Наличие копии документа

Документы согласно перечню принял (а):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и подпись должностного лица

Расписку получил (а):

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и подпись заявителя